

## Der Falderhof

... auf einen Blick:

- Historische Gutshofanlage, nur 300 m vom Rhein gelegen
- Sehr ruhige Lage, alle Zimmer der Hof- / Gartenanlage zugewandt
- 18 Einzel- & 15 Doppelzimmer, alle mit Bad / Dusche und WC, Haarfön, Telefon, Satelliten-TV, kostenfreiem High Speed W-LAN und Getränkeservice rund um die Uhr
- Tagungs- und Veranstaltungsräume bis 75 Personen mit bester Ausstattung und Medientechnik
- Kostenfreie hauseigene Parkplätze auf eigenem Grundstück
- Beste Anbindung zu öffentlichen Verkehrsmitteln, Autobahnen, Flughafen und Messegelände
- **im Haus:**

### RESTAURANT IM FALDERHOF » ALTES FACHWERKHAUS «



- **... und ganz in der Nähe:**
- Apotheke, Supermärkte, diverse Arztpraxen, etc. im Ort
- Postamt, Reisebüros, Zeitschriften, etc. im Ort
- Restaurants & Gasthäuser im Ort
- Friseur / Sonnenstudio im Ort
- Jogging-Pfade, Rad- und Spazierwege am Rhein ca. 300 m
- Tennis (Halle u. Außenplätze) ca. 3 Autominuten
- Fitneßstudio ca. 5 Autominuten
- Indoor Kartbahn ca. 5 Autominuten
- Hallenbad ca. 5 Autominuten
- Minigolf ca. 10 Autominuten
- Golfplatz mit Gastspielmöglichkeit ca. 10 Autominuten

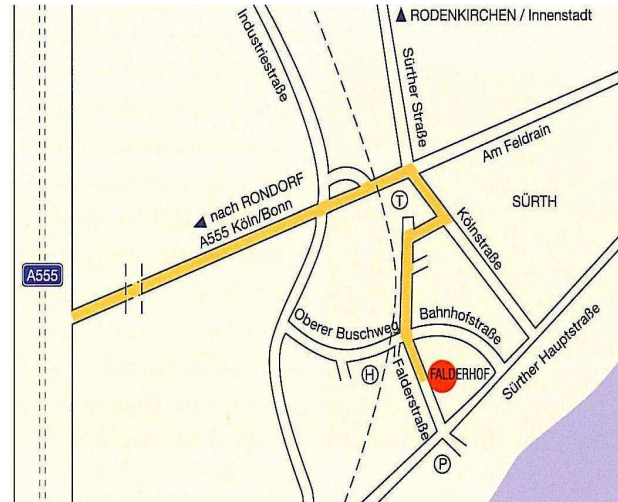
## Der Weg zum Falderhof

### Anfahrt von Norden

- Autobahn A4 ⇌ A555 (Köln ⇌ Bonn) bis zur ersten Ausfahrt: Rodenkirchen-Sürth.  
Am Ende der Ausfahrt rechts Richtung Sürth fahren.
- Danach 4 Ampeln und 2 Unterführungen durchfahren.
- An der 5. Ampel rechts in die „Kölnstraße“ abbiegen.
- Nach ca. 100 m (gleich hinter der ARAL-Tankstelle) rechts in die „Heinrich-Erpenbach-Straße“ einbiegen.
- Nach ca. 300 m (Ortseingang Sürth) die Kreuzung überqueren und geradeaus weiter in die Falderstraße.

### Anfahrt von Süden

- Autobahn A 555 (Bonn ⇌ Köln) bis zur Ausfahrt Köln-Godorf, am Ende der Ausfahrt rechts abbiegen.
- An der 2. Ampel links Richtung Sürth fahren.
- Nach ca. 2 Kilometern rechts abbiegen Richtung Sürth in die Straße „An den Weiden“.
- Dem Verlauf der Vorfahrtstraße folgen, nach etwa 1 km (2. Abzweig) links in die Falderstraße fahren.



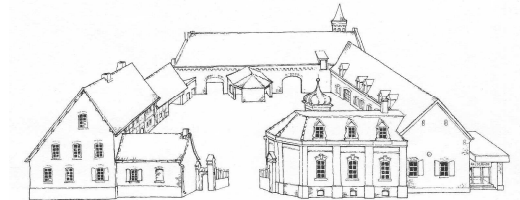
### Mit der Straßenbahn / U-Bahn

Ab Köln oder Bonn mit **Linie 16** bis Bahnhof Sürth. Vom Bahnsteig kommend an der Straßenkreuzung (vor dem Supermarkt) rechts in die Falderstraße gehen.

# FALDERHOF

★ ★ ★  
SUPERIOR

HOTEL & RESTAURANT



TAGUNGEN  
SEMINARE  
KONFERENZEN

Falderstrasse 29  
50999 Köln - Sürth  
Tel.: (02236) 966 99-0  
Fax: (02236) 966 99-8  
info@falderhof.de  
www.falderhof.de

## Tagungs- und Konferenzräume

<b>Salon</b> (ca. 33 m <sup>2</sup> Nutzfläche)	95,00
<b>Konferenzraum I</b> (ca. 50 m <sup>2</sup> Nutzfläche)	150,00
<b>Saal Falderhof</b> (ca. 150 m <sup>2</sup> Nutzfläche)	300,00

Die Bereitstellung von Leinwand / Projektionswand, 1 Flipchart inkl. 20 Blatt Papier und bis zu 3 Pinnwänden inkl. Bespannung ist in den genannten Preisen bereits enthalten. In jedem Tagungs- und Konferenzraum steht Internet (High Speed W-LAN) kostenfrei zur Verfügung.

Die Preise beinhalten die Nutzung der gebuchten Räumlichkeiten am jeweiligen Veranstaltungstag in der Zeit 07:00 - 19:00 Uhr inklusive Auf- und Abbauezeiten. Eine darüber hinaus gehende Nutzung kann aufwandsbezogen zusätzlich berechnet werden.

Die Preise sind gültig für den ersten Tag der Bereitstellung. Bei mehrtägigen Veranstaltungen werden für jeden Folgetag nach dem ersten Tag lediglich **50 %** dieser Preise berechnet.

Werden im Zusammenhang mit einer Raumbuchung durch die Teilnehmer zusätzlich Hotelzimmer belegt, so reduzieren sich auch für den ersten Tag die Raumkosten für Saal Falderhof und Konferenzraum I auf **50%** unter folgenden Voraussetzungen:

- Bei Buchung des **Konferenzraum I** werden 8 oder mehr Hotelzimmer an diesem Tag belegt.
- Bei Buchung des **Saal Falderhof** werden 15 oder mehr Hotelzimmer an diesem Tag belegt.

### Zimmerpreise 2018

Einzelzimmer	95,-
Doppel- / Zweibettzimmer	125,-
Doppel- / Zweibettzimmer (Einzelbelegung)	110,-

Die Preise verstehen sich inkl. MwSt. pro Zimmer und Tag inklusive Business-Paket (Parkplatz, Service, Frühstück vom Buffet) und eventuell zuzüglich Kulturförderabgabe an die Stadt Köln.

Bei Erscheinen einer neuen Preisliste verlieren alle bisher veröffentlichten Preise ihre Gültigkeit. Köln, im Januar 2018.

Diese Preisliste ist Grundlage aller Mietverträge und Veranstaltungsaufträge, die für den o. g. Zeitraum vereinbart und / oder abgeschlossen werden.

Alle Preise / Tarife enthalten die gesetzliche Mehrwertsteuer.

Alles Weitere regeln unsere Geschäftsbedingungen, die wir auf Anfrage und / oder mit der Reservierungsbestätigung unaufgefordert zusenden.

Änderungen und die Korrektur von Irrtümern bleiben vorbehalten.

## Tagungs- und Konferenztechnik

Die Preise gelten für Bestellungen über die in den Raumkosten bereits enthaltene Standardtechnik hinaus und nur für den ersten Tag der Bereitstellung inklusive Aufbau und Installation. Bei mehrtägigen Veranstaltungen werden für jeden Folgetag nach dem ersten Tag lediglich 50 % dieser Preise berechnet.

<b>Daten- / Videoprojektor (Beamer)</b>	49,00
<b>Daten- / Videomonitor</b> LED Flatscreen-Monitor mit VGA und HDMI Anschluß	25,00
<b>Flipchart</b> inkl. 20 Bogen Papier, mit 4 Stiften	15,00
<b>Pinnwand</b> beidseitig bespannt, mit Nadeln	10,00
<b>Moderatorenkoffer</b> (einmalige Pauschale inklusive Material)	25,00
<b>Overheadprojektor</b> 250 W oder 400 W Lichtstärke	25,00
<b>DVD-Player</b>	15,00
<b>Mikrofonanlage</b> (nur im Saal Falderhof) inkl. 1 Funk-Clipmikrofon oder Funk-Handmikrofon	59,00
<b><u>Verbrauchsmaterial</u></b>	
Flipchart - Papier (Block à 20 Bögen à 70 x 100 cm)	15,00
Pinnwand - Papier, pro Bogen	1,50
OHP - Folienblatt	0,50
Pinnwand - Nadeln, 50 Stk.	3,50
Moderationsstifte / -Marker, 4 Stück farbig sortiert	7,50
Videokassette f. Kamera (Hi 8 oder Digital-System)	9,50
S/W Fotokopie / Laserausdruck A4 / A3	ab 0,25
Farbkopie / Farb-Laserausdruck A4 / A3	ab 0,50
Folienkopie A4 s/w (inkl. Folie)	0,75

Auf Wunsch übernehmen wir die Beschaffung & Bereitstellung von nicht aufgeführten bzw. weiteren technischen Geräten und Materialien.

Die voraussichtlichen Kosten ermitteln wir gerne auf Anfrage!

## Tagungs- Verpflegung

### Tagungspaket 2

Mittagessen (2-Gang-Menü / Lunchbuffet) 2 Kalt- & 2 Heißgetränke im Tagungsraum	22,50	p. Person
--	-------	-----------

### Tagungspaket 3

Mittagessen (3-Gang-Menü / Lunchbuffet) 2 Kalt- & 2 Heißgetränke im Tagungsraum	28,50	p. Person
--	-------	-----------

### Tagungspaket 4

Mittagessen (2-Gang-Menü / Lunchbuffet) Abendessen (3-Gang-Menü / Buffet) 2 Kalt- & 2 Heißgetränke im Tagungsraum	44,50	p. Person
---	-------	-----------

### Tagungspaket 5

Abendessen (3-Gang-Menü / Lunchbuffet) 2 Kalt- & 2 Heißgetränke im Tagungsraum	29,80	p. Person
---	-------	-----------

### Tagungspaket 6

Mittagessen (3-Gang-Menü / Lunchbuffet) Abendessen (3-Gang-Menü / Buffet) 2 Kalt- & 2 Heißgetränke im Tagungsraum	49,80	p. Person
---	-------	-----------

In allen Tagungspaketen werden zu den Mahlzeiten servierte Menüs mit verschiedenen Hauptgängen zur Wahl angeboten; ab ca. 20 Personen in Buffetform.

Der Verzehr zur Tagung, welcher über die Tagungspakete hinaus geht, sowie Getränke zu den Mahlzeiten im Restaurant werden separat in Rechnung gestellt.

### Zusätzliche Stärkungen:

(bei Einzelberechnung außerhalb der Tagungspakete)

Filterkaffee / Tee	1,80	p. Tasse
Espresso / Cappuccino	2,10	p. Tasse
Mineralwasser	2,00	Fl. 0,25 l
Mineralwasser	4,50	Fl. 0,75 l
Fruchtsaft, Gemüsesaft	2,50	Fl. 0,2 l
Fruchtsaft	4,80	Fl. 1,0 l
Coca Cola, Coca Cola Zero	2,50	Fl. 0,2 l
Müsli-Riegel	1,20	p. Stück
Joghurt (diverse Sorten)	1,50	p. Stück
Croissants / Süßgebäck m. Butter	2,20	p. Stück
Mini-Muffins	1,25	p. Stück
Hefeteilchen	2,00	p. Stück
Kuchen vom Blech	2,80	p. Stück
Belegte ½ Brötchen oder Partybrötchen	ab 2,20	p. Stück
Obstkorb bunt gemischt	3,00	p. Person
Gemüsesticks (Rohkost) mit Quarkdip	3,80	p. Person

Auch hier nicht genannte Erfrischungen und Leckerbissen wie z.B. Fingerfood oder Canapées bereiten wir auf Anfrage gerne für Sie zu!